

# 「ZOOM實時互動課堂」

## 學生注意事項



## (一) 課堂前準備

1. 請家長先安裝**最新版的ZOOM**軟件(安裝及使用方法，詳見附件「ZOOM Cloud Meetings學生使用方法」)。
2. 學生應先預習最新階段的網上自學內容，並先準備需查詢的功課內容，於導修課時向老師請教。
3. 請於課堂開始前**最少5分鐘**登入學校指定的ZOOM導修課視像教室，並預備相關課本、文具等。

## (一) 課堂前準備

4. 學生加入會議時必須輸入班別、學號及中文/英文姓名以便老師核實學生身份。例如：1A38陳大文/1A38 Chan Tai Man
5. 檢查相關器材的「音訊」及「視訊」是否連接正常。如有需要，學生可配戴耳機上課。
6. 請勿向他人透露會議ID及密碼。
7. 請勿在任何公眾地方參加ZOOM課堂。



## (二) 課堂進行中

1. 老師會設定全體同學「靜音」。
2. 學生**必須開啟視訊**讓老師看到同學的正面，以便確定同學身份，直至課堂完結。
3. 如需發問，請先利用軟件中「舉手」功能，待老師解除「靜音」後，方可發言。
4. 學生須穿著整齊的服飾，課堂期間切勿飲食。

## (二) 課堂進行中

5. 學生須專注、積極投入課堂，談吐斯文有禮。
6. 如突然離線，請重新加入會議直至老師宣佈課堂結束，否則不應擅自離開。
7. 學生應互相尊重，**不得截圖、錄影或錄音**，所有內容未經老師及當事人允許，不得公開或經任何途徑對外發放。

## (三) 課堂完結

老師宣布課堂結束後，學生方可點選「離開會議」。

